



*Ministero dell'Istruzione*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza**  
Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m\_pi

## **CONTRATTO COLLETTIVO DI SEDE PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2018 DELL'UFFICIO XI DELL'U.S.R. LOMBARDIA – AMBITO TERRITORIALE DI MONZA E BRIANZA**

### **Relazione illustrativa**

*(art. 50 bis, comma 5, D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 150/2009; Circolare MEF n. 25 del 19/07/2012)*

#### **Premessa**

<i>Obiettivo</i>	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge del contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
<i>Modalità di redazione</i>	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto delle indicazioni e del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta suddivisi in sezioni, dettagliate in voci e sottovoci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula " <i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</i> ".
<i>Finalità</i>	Utilizzo delle risorse del Fondo Risorse Decentrate – Anno 2018 per la retribuzione della produttività del personale amministrativo (Comparto Funzioni Centrali) del MIUR – Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio XI – Ambito territoriale di Monza e Brianza
<i>Struttura</i>	La relazione illustrativa è composta di due moduli: <ul style="list-style-type: none"><li>• Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto;</li><li>• Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e dal contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo e all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.</li></ul>



## MODULO 1

### Scheda 1.1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

<i>Oggetto del contratto</i>	Contratto collettivo decentrato di sede per la ripartizione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2018 dell'Ufficio XI – A.T. di Monza e Brianza.
<i>Data di sottoscrizione del contratto</i>	15 dicembre 2020
<i>Periodo temporale di vigenza</i>	01/01/2018 – 31/12/2018
<i>Composizione delle delegazioni trattanti</i>	<p>Per la <i>parte pubblica</i>, il contratto è stato sottoscritto dal Dirigente dell'U.S.R. Lombardia – Ufficio XI – A.T. di Monza e Brianza, Dott.ssa Laura Patella.</p> <p>La delegazione di <i>parte sindacale</i> è composta dalle R.S.U. degli Uffici Scolastici Territoriali di Milano/Monza/Lodi (Sigg. Carla Bersoglio, Filomena Galdi, Pasquale Mungiguerra, Angela Ruta, Mario Spanò) e dalle seguenti organizzazioni sindacali territoriali ammesse alla contrattazione: FP-CGIL, CISL-FPS, UIL-PA, CONFISAL-UNSA.</p> <p>I soggetti sindacali facenti parte della delegazione trattante sono stati convocati in data 15/12/2020 (nota di convocazione prot. n. 11945 del 07/12/2020).</p> <p>Il contratto è stato sottoscritto, per la parte sindacale, dalle RSU e dalle seguenti organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione e presenti all'incontro: FP-CGIL, UIL-PA, CONFISAL-UNSA. Considerato che l'incontro dei componenti delle delegazioni trattanti è svolto in modalità "a distanza", la firma dei soggetti sindacali viene acquisita a mezzo posta elettronica e successiva acquisizione al protocollo dell'U.S.T. MB.</p>
<i>Soggetti destinatari</i>	Personale amministrativo appartenente al Comparto Funzioni Centrali, con contratto a tempo indeterminato in servizio alla data del 31/12/2018 presso l'U.S.T. di Monza e Brianza, ivi compreso il personale assunto, cessato e trasferito nel corso dell'anno 2018, secondo le disposizioni contenute nell'art. 1 del C.C.N.I. n. 1/2020.
<i>Descrizione sintetica delle materie trattate dal contratto</i>	<p>In attuazione del CCNI n. 1/2020, sottoscritto presso il Ministero Istruzione in data 13/11/2020 e relativo a "Criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate (ex FUA) destinato alla retribuzione di produttività del personale non dirigente dell'ex MIUR – Anno 2018", all'Ufficio Scolastico Territoriale di Monza e Brianza sono state assegnate risorse per un importo complessivo di <b>€ 46.137,10</b> (lordo dipendente), di cui all'art. 7 del citato CCNI n. 1/2020, come da comunicazioni dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia prot. n. 30875 del 04/12/2020 e successiva rettifica prot. n. 31922 del 22/12/2020, che si allegano. Tale importo costituisce il fondo risorse decentrate per l'anno 2018 dell'Ufficio Scolastico di Monza e Brianza, oggetto del contratto in esame.</p> <p>La contrattazione decentrata di sede ha avuto inizio in data 15/12/2020 e si è conclusa nella stessa data, alla presenza delle delegazioni trattanti, come da nota di convocazione prot. n.11945 del 07/12/2020.</p>



	L'accordo relativo alle modalità di utilizzo del F.R.D. 2018 è stato sottoscritto nei limiti stabiliti dalla normativa vigente ed in particolare dal Contratto Collettivo Nazionale, seguendo le procedure negoziali previste dallo stesso; l'attribuzione dei compensi al personale rientra nei principi stabiliti dal CCNI n. 1/2020.
--	---

*Rispetto dell'iter, adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione*

<i>Intervento dell'organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'organo di controllo interno alla relazione illustrativa</i>	L'ipotesi di contratto sottoscritta in data 15/12/2020, unitamente alla presente relazione ed alla relazione tecnico-finanziaria, viene trasmessa all'U.C.B. presso il Ministero Istruzione per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile.
<i>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</i>	Adempimento non dovuto per effetto del DPCM 26/01/2011 (art. 5). "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

*Eventuali osservazioni:*

- Il contratto in esame, unitamente alla relazione illustrativa ed alla relazione tecnico-finanziaria, verrà trasmesso al competente organo di controllo che provvederà a rilasciare apposita certificazione di compatibilità normativa e finanziaria.
- Non appena perverrà la suddetta certificazione da parte dell'organo di controllo, si provvederà a pubblicare il contratto in parola, unitamente alle relazioni allegate, sul sito istituzionale di questo Ufficio Scolastico Territoriale, secondo le disposizioni contenute nei commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009.
- La soddisfazione del criterio di trasparenza dell'operato della P.A. è ulteriormente garantito dall'art. 9 del contratto in oggetto, che prevede l'informativa ai soggetti sindacali.

## **MODULO 2**

### **Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili.**

Il contratto collettivo decentrato di sede in esame, sottoscritto in data 15/12/2020, è costituito di n. 9 articoli.

L'art. 1 definisce le risorse disponibili per la contrattazione di sede, come specificato nel Modulo 1 della presente relazione.

L'art. 2 definisce i destinatari del contratto, come specificato nel Modulo 1 della presente relazione.

Gli artt. 3 e 4 definiscono i criteri di ripartizione delle risorse, i criteri di attribuzione dei coefficienti individuali e le modalità di calcolo degli importi individuali e precisamente:

- il riparto della retribuzione correlata alla performance individuale del personale all'interno delle aree avviene attraverso l'attribuzione a ciascun dipendente, da parte del dirigente dell'ufficio in relazione alla valutazione dell'attività svolta nell'anno 2018, di un coefficiente individuale (cd), compreso nel range 0,60 – 3,00;



- i criteri adottati per l'attribuzione a ciascun dipendente del coefficiente necessario per garantire la retribuzione di produttività sono enunciati all'art. 3 del contratto di sede, individuati tra quelli stabiliti nel D.M. n. 240/2016 e richiamato dal CCNI n. 1/2020, e precisamente:
  1. livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale (0,1 – 1,0);
  2. fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione e tempestività nello svolgimento delle attività (0,1 – 0,8);
  3. comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio (0,1 – 0,2);
  4. sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi (0,1 – 0,3);
  5. contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza (0,1 – 0,5);
  6. accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività (0,1 – 0,2).

L'art. 5 definisce la misura della maggiorazione del premio individuale, previsto dall'art. 8 del CCNI n. 1/2020, che viene fissata pari al 5% (arrotondato all'unità in eccesso) del numero complessivo del personale destinatario del fondo.

L'art. 6 stabilisce le modalità di attribuzione della valutazione di ciascun dipendente da parte del Dirigente dell'Ufficio.

L'art. 7 definisce le modalità di calcolo dell'importo assegnato a ciascun dipendente (comprensivo della retribuzione collettiva, individuale e dell'eventuale maggiorazione individuale), in applicazione dell'art. 7 del CCNI n. 1/2020 ed in particolare delle funzioni matematiche in esso previste.

Gli artt. 8 e 9 definiscono la validità del contratto e le norme finali (in particolare in merito all'informazione sindacale e all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale).

Si evidenzia che le modalità di suddivisione del F.R.D. per l'anno 2018 secondo i criteri indicati agli articoli 3 e 4 del contratto soddisfano l'esigenza di rendere operative le previsioni del D.Lgs. 150/2009 in tema di applicazione delle misure adeguate volte a scongiurare la distribuzione indifferenziata delle risorse. Infatti sono stati definiti meccanismi che assicurano e tutelano i principi di premialità e di meritocrazia nell'attribuzione delle risorse assegnate ad ogni singolo dipendente per l'apporto recato all'Amministrazione di appartenenza in termini di efficienza, efficacia ed economicità, oltre che di innovazione.

Il contratto in esame mira ad applicare le disposizioni relative alla remunerazione individuale nell'intento di incentivare l'impegno e la qualità della prestazione lavorativa del personale, nell'ottica del miglioramento del servizio erogato.

Il contratto in esame è conforme:

- ai vincoli derivanti dal contratto collettivo nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs. n. 165/2001;
- alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- alla compatibilità economico-finanziaria.

Il dirigente

Laura Patella


