



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Settore V – Organici II grado
Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti scolastici
delle scuole di II grado
della provincia di Monza e Brianza

Oggetto: Adeguamento degli organici di diritto alla situazione di fatto a.s. 2020/21

Le SS.LL. procederanno, secondo le istruzioni impartite dalle C.M. n. 487 del 10.04.2020, nonché dal D.P.R. n. 81 del 20.03.2009 contenente norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, dopo l'avvenuto accertamento della regolarità delle posizioni degli alunni iscritti, alla formazione delle classi in modo da costituire per il prossimo anno scolastico, lo stesso numero di classi previste nell'organico di diritto a suo tempo autorizzato.

Considerato che l'organico di diritto dovrà essere consolidato in fatto, le eventuali variazioni oltre ad avere **carattere eccezionale** dovranno rivelarsi **assolutamente indispensabili** per far fronte ad eventuali incrementi di alunni che, in sede di organico di diritto, non potevano essere previsti (nuovi riconoscimenti/trasferimenti in entrata o in uscita di alunni diversamente abili)

Le SS.LL. dovranno pertanto verificare, prima di accettare nuove iscrizioni, la possibilità di accoglimento nell'istituzione scolastica che dirigono, sulla base delle classi già autorizzate in diritto e nelle istituzioni scolastiche viciniori. Dovranno altresì, in caso di accoglimento, aver cura di comunicare a quest'ufficio la scuola di provenienza degli eventuali nuovi alunni iscritti e il possesso dei relativi "nulla osta" da parte dei dirigenti scolastici degli istituti d'iniziale iscrizione.

Solo dopo l'espletamento di detti adempimenti, le SS. LL. potranno formalizzare con relazione motivata eventuali richieste di aumento del numero delle classi e inviarle allo scrivente ufficio contestualmente alla modulistica relativa alla conferma dei dati degli alunni e delle classi.

Si trasmette inoltre il consueto modello K1 con il quale saranno comunicati le disponibilità dei posti residui, le disponibilità di durata annuale e gli spezzoni orari, per l'anno scolastico 2020/21.

Detta modulistica dovrà essere inviata all'indirizzo PEC uspm@postacert.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12.00 del 26.07.2020.**

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

il dirigente
Marco Bussetti



Allegati:

- Modelli A
- Modello B
- Modello C
- Modello D
- Modello K1

MB/gd

Referente: Marco Cacciatore

Tel. 039/9718225

e-mail: marco.cacciatore.mb@istruzione.it

Per Informazioni: Germano D'Auria

Tel. 039/9718228

e-mail: germano.dauria@istruzione.it

