

Oggetto: **Procedura di selezione del personale docente da destinare ai Progetti nazionali presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio XI Ambito Territoriale di Monza e Brianza. Anno scolastico 2020/2021**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) e residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica ordinaria \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione in oggetto, indetta ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge n. 107 del 13 luglio 2015, per l'anno scolastico 2020/2021;

**dichiara sotto la propria responsabilità**

1. di essere docente di scuola \_\_\_\_\_ per la classe di concorso \_\_\_\_\_, titolare nell'a.s. 2019/2020 presso \_\_\_\_\_ (denominazione), codice meccanografico \_\_\_\_\_ e di essere in servizio nel medesimo anno scolastico presso \_\_\_\_\_, codice meccanografico \_\_\_\_\_

oppure

*(indicare chiaramente eventuali altre situazioni quali, ad esempio, utilizzazione, distacco, collocamento fuori ruolo, aspettativa per dottorato di ricerca, etc.)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

2. di essere stato nominato in ruolo in data \_\_\_\_\_ e di aver superato il periodo di prova;
3. di avere presentato domanda di mobilità per l'a.s. 2020/2021, ovvero di non avere presentato domanda di mobilità per l'a.s. 2020/2021 (*cancellare la voce che non interessa*);
4. di voler partecipare alla selezione del personale docente da destinare ai Progetti nazionali presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio XI – A.T. di Monza e Brianza, per l'anno scolastico 2020/2021;
5. di essere disponibile a svolgere la propria attività nella sede dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Monza e Brianza, sita in via Grigna, 13 - Monza, per n. 36 ore settimanali, e a permanere nella posizione di utilizzo per la prevista durata (1 anno);
6. di possedere i titoli culturali, scientifici e professionali di seguito indicati:

## **TITOLI CULTURALI**

	<i>Specificare i titoli posseduti, circostanziando denominazione titolo, università o ente, data conseguimento, votazione (per il diploma di laurea e, se presente, per i titoli di specializzazione, perfezionamento, Master post-universitari).</i>
1) <b>Diploma di laurea per l'accesso al ruolo di appartenenza</b> (specificare se trattasi di laurea del vecchio ordinamento, triennale o specialistica; specificare anche denominazione, Istituzione universitaria e votazione conseguita)	
2) <b>Diploma/i di laurea in aggiunta al titolo di accesso alla carriera di appartenenza</b> (specificare se trattasi di laurea del vecchio ordinamento, triennale o specialistica; specificare anche denominazione, Istituzione universitaria e votazione conseguita)	
3) <b>Dottorato di ricerca</b> (specificare denominazione, sede universitaria e Dipartimento di riferimento, anno di conseguimento, titolo della dissertazione finale)	
4) <b>Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari</b> (specificare denominazione corso/titolo, sede universitaria, durata e numero CFU, data dell'esame finale, eventuale votazione riportata)	
5) <b>Titolo di Master universitario</b> (specificare denominazione corso/titolo, sede universitaria, durata e numero CFU, data dell'esame finale, eventuale votazione riportata)	
6) <b>Borse di studio o assegni di ricerca conferiti da istituzioni universitarie per l'approfondimento di tematiche educativo-didattiche o aspetti dell'organizzazione scolastica o tematiche attinenti alle aree del bando</b> (specificare Università conferente, estremi dell'incarico, anno/i di fruizione, tematica di ricerca, eventuali materiali prodotti)	
7) <b>Vincita di concorsi ordinari di livello pari o superiore a quello previsto per la carriera di appartenenza</b> (specificare Decreto di indizione della procedura, regione, anno di approvazione della graduatoria generale di merito)	

## **TITOLI SCIENTIFICI** (Pubblicazioni e ricerche)

	<i>Specificare autore, titolo della pubblicazione, editore, anno, codice ISBN o ISSN, pagine di riferimento nel caso di saggio in volume collettaneo o articolo in rivista.</i>
1) <b>Monografie</b> (identificate da codice ISBN)	
2) <b>Saggi</b> (anche in volume collettivo, purché l'autore sia individuato e il libro sia identificato da codice ISBN), <b>articoli su riviste di settore</b> (identificate da codice ISSN), <b>curatele, prodotti multimediali</b>	

**TITOLI PROFESSIONALI***(ordinare, all'interno di ogni tipologia, progressivamente per data)***TITOLI GENERALI**

	<i>Specificare tipo di servizio, sede, durata, anni in cui è stato espletato, estremi del decreto di incarico, eventuali materiali prodotti</i>
1) <b>Servizio prestato presso l'Amministrazione Centrale e Periferica del MIUR ai sensi dell'art. 26, co. 8, L. 448/98 o dell'art. 1, c. 65, L. 107/2015</b> <i>(specificare C.M. e D.D.G. di riferimento, anni di servizio, sede, incarichi ricoperti)</i>	
2) <b>Incarico di collaboratore del Dirigente scolastico e/o di funzione strumentale</b> <i>(specificare istituzione scolastica, anni scolastici di riferimento, natura ed estremi dell'incarico)</i>	
3) <b>Incarichi di docenza, progettazione, tutoraggio presso Istituzioni universitarie</b> <i>(specificare Università di servizio, tipologia ed estremi dell'incarico, anno accademico e durata)</i>	
4) <b>Incarichi almeno annuali presso IRRE/ANSAS, I.N.D.I.R.E. e/o I.N.V.A.L.S.I. e/o Enti di ricerca e formazione accreditati</b> <i>(specificare ente conferente, durata, natura ed estremi dell'incarico)</i>	
5) <b>Incarichi di docenza o direzione in corsi di formazione o aggiornamento gestiti dall'Amministrazione scolastica e destinati al personale scolastico</b> <i>(specificare ente conferente, durata, natura ed estremi dell'incarico, titolo e tematica del corso o della relazione)</i>	

**TITOLI SPECIFICI** (esperienze, attività o corsi di formazione afferenti le aree dei progetti nazionali)

	<i>Specificare area progettuale, tipo di incarico, sede, durata, anni scolastici in cui è stato espletato, estremi del decreto di incarico, eventuali materiali prodotti</i>
1. Coordinamento/sviluppo/realizzazione di attività e/o progetti attinenti alle aree dei Progetti nazionali	- - - -
2. Partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro a livello di Istituzione scolastica, di rete di scuole o in ambito regionale relativamente alle aree dei Progetti nazionali	- - -
3. Incarichi di ricerca, progettazione e sperimentazione presso Istituzioni universitarie o Enti accreditati inerenti le aree dei Progetti nazionali	- - -

**Lingue straniere**

Lingua (specificare)	Livello di competenza	Eventuale certificazione - livello: (specificare Ente certificatore, anno di conseguimento)

**Competenze informatiche**

	Sufficiente	Buona	Professionale	Eventuale certificazione (specificare tipologia di patente informatica, Ente, anno di conseguimento)
Competenze di base (conoscenze fondamentali del pc, gestione delle cartelle, e-mail, applicativi Word ed Excel, navigazione Internet)				
Access o altro applicativo di data-base				
PowerPoint				
Elaborazione e gestione siti e/o piattaforme informatiche				
Altro (specificare)				

**Allega:**

- Curriculum vitae e professionale, aggiornato e sottoscritto
- Copia di un documento di identità

**Recapito per comunicazioni**

Indirizzo:

e-mail \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_; cell. \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto/la sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nel proprio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

**FIRMA**